

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het helpen van mensen en in het bijzonder gezinnen en kinderen aan een gezondere levensstijl door het trainen van studenten tot eet- en beweegmaatjes van mensen en meer in het bijzonder hen te koppelen aan voormelde doelgroep en het organiseren van (sociaal maatschappelijke) trainingen, workshops, lezingen, evenementen, activiteiten en/of bijeenkomsten.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting BalanceBuddy koppelt eet- en beweegmaatjes aan kinderen en gezinnen om deze te helpen met leefstijlproblemen. De maatjes spreken regelmatig af met de kinderen en gezinnen, en plannen bijvoorbeeld sportmomenten of kookmomenten. Deze werkzaamheden vinden plaats gedurende de gehele tijd dat de kinderen en gezinnen hulp behoeven, door het jaar heen. Verder verzorgt de Stichting trainingen voor zowel de maatjes als bestuursleden, en activiteiten voor meerdere gezinnen samen. Aan de hand van deze werkzaamheden hoopt Stichting BalanceBuddy een positieve en gezonde invloed te hebben op de levensstijl van de deelnemers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting BalanceBuddy ontvangt inkomsten vanuit verschillende fondsen, uit emballage acties door supermarkten en winkels, en uit individuele donaties.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Verkregen inkomsten worden uitgegeven aan de volgende onderdelen: training van de maatjes en (stedelijke) bestuursleden, activiteiten voor de maatjes en de gezinnen, onkosten voor maatjes-kind trajecten, en de nodige organisatiekosten.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Tot op heden worden er enkel kleine vrijwilligersvergoedingen gegeven aan landelijke bestuursleden aan het einde van de bestuursperiode.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Door Covid zijn er enkel een aantal online trainingen gegeven voor de maatjes en bestuursleden het laatste jaar. Verder hebben de maatjes-gezin trajecten zo ver mogelijk binnen de maatregelen gewoon doorgezet.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum

2 8 - 1 0 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa 28-10-2021

28-10-2020 (\*)

Passiva

28-10-2021

28-10-2020 (\*)

Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 1.920	€ 2.423
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings- reserve	€ 0	€ 0
	+	+	Overige reserves	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0		→	€ 1.920
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 1.920	€ 2.423	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	+	+	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
<b>Totaal</b>	€ 1.920	€ 2.423	<b>Totaal</b>	€ 1.920	€ 2.423

Vanwege de organisatiestructuur van Stichting BalanceBuddy zijn de meeste posten niet van toepassing.

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Subsidies van overheden	€ 0	€ 2.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 500
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 2.500
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 1.769	€ 428
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 22	€ 0
<b>Giften</b>	€ 1.790	€ 428
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 1.790	€ 2.928
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 239	€ 120
Personeelskosten	€ 50	€ 409
Huisvestingskosten	€ 0	€ 0
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 1.788	€ 521
<b>Som van de lasten</b>	€ 2.077	€ 1.050
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -286	€ 1.879

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Vanwege de organisatiestructuur van Stichting BalanceBuddy zijn de meeste posten niet van toepassing.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.